

**Zápisnica zo zasadnutia Rady školy**

**Zápisnica číslo 1/2016**

Dátum: 3.11.2016  
Čas: 17:00 hod  
Prítomní: všetci členovia Rady školy (ďalej len RŠ), (viď. prezenčná listina)  
Pozvaní hostia: Mgr. Marian Oberta - riaditeľ školy  
Bc. Dušan Štadáni - starosta obce Strečno

**Program:**

- 1. Schválenie Štatútu Rady školy**
- 2. Predloženie správy riaditeľa školy**
  - Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy a školských zariadení (v zmysle vyhlášky MŠ SR č.9/2006 Z. z.)
  - Konceptný zámer rozvoja školy a ŠZ rozpracovaný najmenej na dva roky, každoročne jeho plnenie
    - Zapojenie školy do projektov v šk. roku 2016/2017
    - Sponzori, 2% z daní, financie z projektov
    - Multimediálne zabezpečenie učební
    - Odborné učebne a modernizácia učebných pomôcok, technické vybavenie zborovne a celoplošné pokrytie budovy školy signálom wifi
  - Plán činnosti na školský rok (možnosti záujmovej činnosti, projekty, spolupráca s rodičmi, inými subjektmi)
    - CVČ – rozpočet, stratégie centra, plán do budúcnosti, systém prerozdelenia prostriedkov na materiálno – technické zabezpečenie a na jednotlivé podujatia príslušných krúžkov
- 3. Dôvod nedostatočnej komunikácie medzi zriaďovateľom a riaditeľom školy**
  - Vyjadří sa zriaďovateľ a riaditeľ školy
- 4. Havarijný stav kotolne a možnosti sfunkčnenia kotolne**
- 5. Parkovisko pre zamestnancov školy, rodičov ZŠ a MŠ**
- 6. Zamykanie školy počas školského vyučovania z dôvodu bezpečnosti žiakov a zamestnancov školy**

7. **Predloženie školského vzdelávacieho programu, rozvrhu hodín, vysvetlenie voľných hodín, dozor počas hygienickej prestávky po šiestich vyuč. hodinách**
8. **Ukončenie pracovného pomeru Mgr. V. Kottekovej, dôvod nástupu novej triednej učiteľky v 3. ročníku až v októbri 2016**
9. **Diskusia**
10. **Stanovenie termínu ďalšieho zasadnutia Rady školy**
11. **Uznesenia a záver**

### **Priebeh zasadnutia:**

Zasadnutie otvoril predseda RŠ p. Marián Pratak, privítal všetkých zúčastnených členov RŠ a pozvaných hostí. Zároveň konštatoval uznášaniaschopnosť RŠ.

#### **1. Schválenie Štatútu Rady školy**

Rada školy verejným hlasovaním odsúhlasila nový štatút RŠ, ktorý bol schválený jednohlasne.

#### **2. Predloženie správy riaditeľa školy**

O výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy a školských zariadení (v zmysle vyhlášky MŠ SR č.9/2006 Z. z.) informoval riaditeľ školy p. Oberta v podobe rozsiahlej správy.

Ďalej informoval o koncepcionom zámere rozvoja školy a ŠZ, o zapojení školy do projektov, o sponzorských príspevkoch v podobe 2% z daní, o súčasnom multimediálnom zabezpečení učební.

Jeho správa obsahovala aj školský vzdelávací systém, informácie týkajúce sa CVČ (rozpočet, stratégie centra, systém prerozdelenia prostriedkov príslušných krúžkov).

Pán riaditeľ Oberta ubezpečil všetkých zúčastnených, že predložené správy budú zverejnené na stránke školy a následne ich odovzdal predsedovi RŠ p. Pratakovi.

V rámci správ p. riaditeľ Oberta informoval o firme GAJOS, ktorá robí revízie technických zariadení školy a firme ILLE, ktorá zabezpečuje školu hygienickými potrebami.

Po vypočutí uvedených správ prebehla k jednotlivým témam diskusia.

- p. Badibangová označila firmu ILLE za drahého dodávateľa hygienických potrieb pričom vychádzala z vlastnej skúsenosti so spomínanou firmou u jej zamestnávateľa
- p. riaditeľovi Obertovi bolo odporúčané preveriť zmluvu s touto firmou a preveriť ďalšie možnosti adekvátnych dodávateľov hygienických potrieb

- p. Dvorská a p. Martinčeková kritizovali neskoré poobedné vyučovanie hodín telesnej výchovy - TV a športových hier - ŠH, pričom konštatovali, že sme jediná základná škola v okolí, ktorá také neskoré vyučovanie v rozvrhu má
- p. Dvorská tiež konštatovala, že uvedený problém s neskorým poobedným vyučovaním riešila formou sťažnosti minulý školský rok, ale k žiadnej pozitívnej zmene v rámci rozvrhu v tomto školskom roku nedošlo
- p. riaditeľ Oberta uviedol ako dôvod neskoršej výučby TV a ŠH obmedzené možnosti výučby p. učiteľa TV, Mgr. Jaroslava Štefku a ponúkol ústretovosť v riešení tohto problému v podobe blokovej výučby ŠH
- p. Pratak upozornil na voľné hodiny pred poobedným vyučovaním TV a pýtal sa ako je možné, že škola sa zbavuje zodpovednosti za žiakov v tomto čase
- p. Pratak upozornil na zlé výsledky Monitoru 9 a navrhoval ako riešenie danej situácie zlepšiť dotáciu nosných predmetov – MAT/SJL v podobe zvýšenia počtu hodín týchto predmetov na druhom stupni ZŠ a následne odbremením žiakov od výchovných predmetov ENV – environmentálna výchova a REG – regionálna výchova.
- p. Zajac upozornil na vytvorenie vhodných podmienok pre prácu učiteľov (technické zabezpečenie), aby tak mohli čo najefektívnejšie uskutočňovať výučbu žiakov
- p. Smetanková sa spýtala p. riaditeľa Oberta na ním vypracované projekty pre aktuálny školský rok, prostredníctvom ktorých by bol zabezpečený dodatočný prísun financií na školu a zároveň na projekty, z ktorých by boli učebne zabezpečené interaktívnymi tabuľami, keďže momentálne je na škole iba jeden kus
- p. riaditeľ Oberta skonštatoval, že projekty s daným zameraním na aktuálny školský rok nevypracoval
- p. Čička sa pýtal p. riaditeľa Oberta na vypracovaný zoznam projektov z MŠ (ministerstvo školstva), do ktorých školu plánuje zapojiť v súčasnosti aj v budúcnosti, na čo p. riaditeľ Oberta odpovedal negatívne
- p. Čička upozornil na možnosti oslovovania podnikateľského súkromného sektora ako aj firiem, ktoré sú v blízkosti Strečna ako možných sponzorov mnohých školských projektov, ako aj na počet a príčiny dochádzky detí zo Strečna na ZŠ v Žiline
- p. riaditeľ Oberta skonštatoval, že súkromný sektor oslovuje, na čo reagoval p. Zajac, že je potrebné uchovávať o komunikáciách záznamy, napr. v podobe e-mailov
- p. Smetanková dodala, že už minulý školský rok p. riaditeľa požiadala o oslovenie súkromných stolárov zo Strečna ohľadne zabezpečenia odpadového materiálu vhodného na hodiny technickej výchovy, ale neúspešne
- p. Pratak upozornil na dôležitosť tvorby projektov, cez ktoré je možné technicky vybaviť učebne ZŠ

### 3. Dôvod nedostatočnej komunikácie medzi zriaďovateľom a riaditeľom školy

O dôvodoch nedostatočnej komunikácie medzi zriaďovateľom a riaditeľom školy informoval RŠ p. Bc. Dušan Štadáni, starosta obce Strečno.

- V úvode hneď p. starosta Štadáni zdôraznil, že podrobné správy zo strany riaditeľa školy týkajúce sa výchovno-vzdelávacej činnosti, či plánu činnosti školy, s ktorými oboznámil prítomných p. riaditeľ Obertu na začiatku zasadnutia RŠ v minulých rokoch nemal k dispozícii.
- Poukázal na zlé výsledky v Monitore 9 a prikláňa sa k riešeniu posilnenia predmetov MAT/SJL dodatočnými hodinami v jednotlivých ročníkoch, pričom poukázal na otáznu vhodnosť zostavy pedagogického zboru v zmysle posilnenia týchto hodín. Tiež poukázal na nevhodný rozvrh s neskorým poobedným vyučovaním, určite vidí riešenie vo včasnom zoznamení sa s rozvrhom na RŠ jeho prediskutovaním a prípadnej úprave.
- Zdôraznil, že všetky financie, ktoré obec dostáva od štátu na ZŠ, dáva škole a nič nezadržiava.
- Poukázal na nie príliš dobré meno školy a jej slabú prezentáciu na verejnosti.
- Na príklade riešenia **havarijného stavu plynovej kotolne a možnosti sfunkčnenia kotolne (4. bod programu)** poukázal na neaktívny až laxný prístup p. riaditeľa Obertu k spomínanej udalosti. Daný havarijný stav kotolne bol riešený už pred rokom a financie na riešenie vzniknutého problému boli už v tom období schválené na zastupiteľstve obce Strečno, ale p. riaditeľ sa vôbec o danej veci neinformoval.
- p. Pratak vyzval obe strany, teda p. riaditeľa Obertu a p. starostu obce Štadániho, o vzájomnú komunikáciu a spoluprácu a vyzval p. riaditeľa Obertu na účasť na obecných zasadnutiach, na čo p. Badibangová podotkla, že všetky plánované obecné zasadnutia sú dopredu zverejnené na stránke obce.
- p. starosta Štadáni ďalej poukázal na nezájem riešenia havarijnej situácie – zatečenie budovy ZŠ, pričom jeho, ako zriaďovateľa školy, o danej udalosti nikto z vedenia školy neinformoval. O celej udalosti sa dozvedel až po mesiaci, keď sa už nedalo uplatniť poistenie budovy školy. Opätovne poukázal na nezájem zo strany p. riaditeľa Obertu.
- Následne p. starosta Štadáni poopravil tvrdenie p. riaditeľa Obertu, ktorý pri informovaní o projektoch uviedol, že oplotenie areálu školy bolo zabezpečené školou, že dané oplotenie zabezpečila v rámci spolupráce s firmou Donghee obec a zároveň zdôraznil potrebu tvorby projektov zo strany riaditeľa p. Obertu. RŠ oboznámil s už existujúcim projektom multifunkčného ihriska a v blízkej budúcnosti bude očakávať podnety na realizáciu projektu ako zo strany p. riaditeľa Obertu, tak aj zo strany RŠ.
- Ďalej p. starosta Štadáni poukázal na fakt, že ako je možné, že p. učiteľka Klučiariková na konci augusta stále nemala podpísanú pracovnú zmluvu, pričom poukázal na jej zásluhu v účasti našej školy v projekte Zelená škola.

- Ako ďalší príklad nekompetentnosti p. riaditeľa Obertu, p. Šťadáni uviedol prenájom telocvične p. riaditeľom Obertom dvom firmám na jeden spoločný dátum, pričom o danej veci vôbec neinformoval zriaďovateľa, teda jeho. O prenájme zo strany p. riaditeľa Obertu sa p. Šťadáni dozvedel, až keď sa obe firmy dožadovali spomínanej telocvične. Našťastie to bolo v dostatočnom čase predstihu pred spomínanou akciou a jednu bez vzniknutého fiaska odvolal. Na p. riaditeľa sa obrátil s otázkou, ako je možné, že si dovolil prenajímať telocvičňu bez jeho vedomia, keď prevádzkové náklady znáša obec? A načo boli získané peniaze takýmto spôsobom použité?
- p. riaditeľ Oberta uznal svoju chybu a ospravedlnil sa.
- p. Martinčeková vyzvala p. starostu Šťadániho, aby RŠ vysvetlil fakturácie energií školy, týkajúce sa telocvične. P.Šťadáni informoval, že za energie škola platí iba v pracovné dni, a to v čase od 7:00 hod. do 17:00 hod., čo potvrdil i nepedagogický zamestnanec školy p. Slovaček, ktorý odpis energií vykonáva. Po 17:00 hod. má telocvičňa správcu zo strany obce, p. Juríka.
- p. starosta Šťadáni ďalej poukázal na umožnené prenocovanie skupine šermiarov počas leta, a to opäť bez jeho vedomia. Zaujímalo ho, akú protihodnotu za to škola dostala, na čo p. riaditeľ uviedol, že dostal 10ks lístkov na vystúpenie pre zamestnancov, ktorý v tom čase boli v škole (pani upratovačky).
- p. Zajac apeloval na p. riaditeľa Obertu, aby každú akciu týkajúcu sa ZŠ konzultoval bezpodmienečne so zriaďovateľom, p. Šťadánim.
- p. riaditeľ Oberta sa za neinformovanie zriaďovateľovi ospravedlnil.
- Záverom tohto **3. bodu** p. riaditeľ Oberta navrhol p. starostovi Šťadánimu každomesačné pracovné stretnutie, s čím p. starosta Šťadáni súhlasil a vyzval p. riaditeľa k vytvoreniu súkromnej e-mailovej adresy, a tým pádom aj k lepšej elektronickej komunikácii.

#### 4. Havarijný stav kotle a možnosti sfunkčnenia kotle

- p. Martinčeková sa zaujímala o systém fakturácie za energie.
- P. Slovaček jej vysvetlil, že škola disponuje dvomi vykurovacími systémami, a to vykurovanie plynom a vykurovanie biomasou. Ale keďže je plynová kotolňa v havarijnom stave a neprešla revíziou, je odstavená – rozoberaná v **3. bode**.
- P. starosta obce Šťadáni ďalej doplnil, že vykurovanie plynom bolo používané len na temperáciu školy, hlavné vykurovanie je na biomasu, ktoré bolo projektovo riešené obcou. Mesačné náklady zo strany školy predstavujú danú spotrebu a fixnú čiastku. Vyzval p. riaditeľa Obertu, aby zosumarizoval viac ponúk na odstránenie havarijného stavu plynovej kotle, aby sa vybrala najekonomickejšia ponuka, ktorá sa môže zrealizovať.

## **5. Parkovisko pre zamestnancov školy, rodičov ZŠ a MŠ**

- P. starosta Štadáni uviedol, že možnosť parkovania je pred kotolňou ZŠ a pri telocvični. Do konca roka už z obecného rozpočtu nemôže uvoľniť financie na vybudovanie dodatočných parkovacích miest.

## **6. Zamykanie školy počas školského vyučovania z dôvodu bezpečnosti žiakov a zamestnancov školy**

- Pani Kubová uviedla svoju viacnásobnú skúsenosť, že v doobedných hodinách našla školu odomknutú. Aj p. Praták vyjadril obavy z tohto nebezpečného javu a to nielen z dôvodu, že do školy môžu vniknúť cudzie osoby, ale môže aj bez väčších ťažkostí zo školy odísť dieťa.
- Pán Slovaček vysvetlil systém uzamknutia školy, podľa ktorého by sa cudzie osoby mali dostať iba do vstupnej predchodby školy, kde je zvonček, na ktorý sa musí zazvoniť a zodpovedná osoba príde otvoriť, pričom každá návšteva sa zapisuje do knihy návštev. Bol prekvapený, že sa také niečo vyskytlo. Celý systém si preverí, a tiež uzamknutie bočných vchodov.

## **7. Predloženie školského vzdelávacieho programu, rozvrhu hodín, vysvetlenie voľných hodín, dozor počas hygienickej prestávky po šiestich vyuč. hodinách**

- Školský vzdelávací program bol súčasťou bodu 2., informoval o ňom p. riaditeľ Oberta. Bude súčasťou stránky školy.
- Rozvrh hodín bol predmetom diskusie v bode 2., záverom bol p. riaditeľ Oberta vyzvaný k tvorbe nového rozvrhu hodín od 2. polroka aktuálneho školského roka, ktorý má predniesť RŠ na nasledovnom zasadnutí RŠ. S uvedeným p. riaditeľ Oberta súhlasil.
- Rozvrh hodín na nasledujúci školský rok bude vytvorený p. riaditeľom v máji 2017 (a nie až na konci augusta ako doteraz), tiež s ním bude v danom mesiaci oboznámená RŠ, aby sa v dostatočnom časovom predstihu zaistil bezproblémový chod výučby na ZŠ.
- Voľné hodiny pred neskorým poobedným vyučovaním boli rozoberané v bode 2.
- P. Praták, p. Martinčeková, p. Dvorská sa dopytovali vysvetlenia zmyslu hygienickej pauzy po 6. vyučovacej hodine. Otázna je aj aktivita zo strany vedenia školy, a to v zmysle zbavenia sa zodpovednosti za deti počas tejto hygienickej pauzy tým, že dala rodičom podpísať súhlas s opustením školy počas tejto pauzy dieťaťom. Ďalej sa hneď objavila otázka, ako túto povinnú pauzu riešia iné ZŠ. P. riaditeľ Oberta vysvetlil, že hygienická pauza je daná zákonom, dieťa sa má počas tejto pauzy naobedovať. Iné riešenia tejto pauzy

u nás nevidí, iné školy tento problém nemajú, lebo deťom končí štandardne rozvrh šiestou vyučovacou hodinou.

## **8. Ukončenie pracovného pomeru Mgr. V. Kottekovej, dôvod nástupu novej triednej učiteľky v 3. ročníku až v októbri 2016**

- p. Pratak sa pýtal p. riaditeľa Obertu, ako je možné, že 3. trieda bola celý september bez svojho vyučujúceho, po náhlom odchode ich bývalej triednej učiteľky, Mgr. V. Kottekovej. Prečo buď nezabezpečil adekvátnu náhradu prijatím učiteľa na zástup, alebo nepozdržal výpoveď p. učiteľky Kottekovej. Počas septembra sa totiž správanie ako aj školské výsledky 3. triedy výrazne zhoršili. Taktiež sa mu nezdá vhodné, aby to bolo kvôli unáhlenému nástupu p. učiteľky Novotnej, ktorá bola v tom čase na materskej dovolenke. Keďže má maloleté dieťa, ktoré ešte nenavštevuje ani škôlku, je predsa normálne, že bude mať veľmi častú absenciu kvôli chorobnosti, čo do budúcnosti bude mať tak isto negatívny dopad na 3. triedu.
- p. riaditeľ Oberta uviedol, že nemal vedomie o voľnom učiteľovi pre prvý stupeň, na čo reagoval p. starosta obce Štadáni otázkou, či informácia o voľnom pracovnom mieste bola niekde zverejnená.
- p. riaditeľ Oberta konštatoval, že táto informácia zverejnená nebola. Pani učiteľke Kottekovej nechcel brániť v odchode z dôvodu, že mal vedomie, že si hľadá pracovné miesto bližšie k svojmu bydlisku, čo sa jej podarilo.
- p. Pratak apeloval na správny manažment ľudských zdrojov na škole v prospech detí, ktoré školu navštevujú a označil rozhodnutie p. riaditeľa Oberta za manažérsku chybu.

## **9. Diskusia**

- p. Slovaček upozornil na vlhnutie steny v triede 5. ročníka, ktorého odstránenie si bude vyžadovať hlbší zásah do steny v danej miestnosti, na čo reagoval p. starosta Štadáni, aby škola podala žiadosť na obec na odstránenie spomínanej závady.
- P. Slovaček poukázal na existujúci zoznam závad, ktorý škola poslala zriaďovateľovi p. Štadánimu ešte v roku 2015, ale k ich odstráneniu nedošlo. Jedna zo závad zo spomínaného dokumentu sa týkala havarijného stavu kotolne, na čo reagoval p. starosta Štadáni tvrdením, že finančné prostriedky boli ešte v minulom roku na odstránenie odsúhlasené na obecnom zastupiteľstve. Rozoberané v bode 3. K ostatným závadám sa nevyjadril. Ďalej p. Slovaček preukázal doklad z marca roku 2016 o uzatvorení plynovej kotolne pri ZŠ SNP Strečno z prevádzkových dôvodov, ktorý bol na Obecnom úrade zaevidovaný ako prijatý. Pán starosta Štadáni konštatoval, že o dokumente nemá vedomie.
- Ďalej p. Slovaček vyjadril požiadavku na odhrňanie školského dvora počas zimného obdobia obcou, v čom p. starosta Štadáni nevidel žiaden problém.

- p. Benedig vyzval p. riaditeľa Obertu, aby vysvetlil použiteľnosť vzdelávacích poukazov.
- p. riaditeľ Oberta uviedol, že finančné prostriedky získané prostredníctvom vzdelávacích poukazov idú do centra voľného času a následne je teda hrazená krúžková činnosť.
- p. Benedig sa ďalej pýtal, či je možné dané prostriedky použiť aj na predmetovú dotáciu, napr. anglický jazyk v 1. ročníku, na čo p. riaditeľ Oberta odpovedal pozitívne, ale nie už v tomto školskom roku.
- p. starosta obce Štadáni apeloval na prezentáciu obce aj prostredníctvom krúžkovej činnosti s určitou tradíciou (napr. Hajovček) a otvorene kritizoval vznik nových krúžkov bojových umení

## **10. Stanovenie termínu ďalšieho zasadnutia Rady školy**

Rada školy sa dohodla spolu s p. riaditeľom Obertom a p. starostom Štadáni, že ďalšie zasadnutie RŠ bude 8. 12. 2016.

## **11. Uznesenia, záver**

- 1/1.** Na prvom zasadnutí RŠ dňa 3.11. 2016, bol schválený štatút RŠ.  
Hlasovanie: za: 11 proti: 0 zdržal sa hlasovania: 0
- 2/1.** RŠ berie na vedomie informácie p. riaditeľa Obertu vyplývajúce zo správy o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy a školskom zariadení (v zmysle vyhlášky MŠ SR č.9/2006 Z.z.).
- 2/2.** RŠ berie na vedomie informácie p. riaditeľa Obertu vyplývajúce zo správy o pláne činnosti na školský rok (projekty, CVČ).
- 2/3.** RŠ vyzýva p. riaditeľa Obertu k tvorbe projektov, ktoré by škole zabezpečili možnosť jej technického vybavenia a k aktívnemu oslovovaniu a zapájaniu súkromného sektora (firiem) do riešenia projektov v spolupráci so školou .
- 2/4.** RŠ odporúča p. riaditeľovi Obertovi v rámci uľahčenia práce učiteľov, pokryť celú školu wifi signálom.
- 2/5.** RŠ odporúča p. riaditeľovi Obertovi prehodnotiť dodávateľa hygienických potrieb, firmu ILLE.
- 3/1.** RŠ berie na vedomie informácie zo strany zriaďovateľa p. Štadániho týkajúce sa dôvodov nedostatočnej komunikácie medzi zriaďovateľom a riaditeľom školy p. Obertom a zároveň oboch vyzýva k aktívnej komunikácii, na čo obe strany ústretovo pristúpili.
- 4/1.** RŠ berie na vedomie havarijný stav plynovej kotolne, aj odporúčanie zriaďovateľa p. Štadániho na riaditeľa p. Obertu týkajúce sa výberu vhodnej firmy na odstránenia tohto stavu.
- 5/1.** RŠ berie na vedomie, že možnosti parkovania pedagogických zamestnancov sú zatiaľ pri kotolni školy a telocvični.



- 6/1.** RŠ konštatuje, že z dôvodu bezpečnosti detí aj ostatných zamestnancov školy je nevyhnutné, aby bola škola uzamknutá, a tak bol zamedzený prístup cudzím osobám.
- 7/1.** RŠ berie na vedomie informácie p. riaditeľa Obertu vyplývajúce z predloženého školského vzdelávacieho programu a zároveň požaduje zmenu rozvrhu hodín od druhého školského polroka. S jeho návrhom oboznámi RŠ p. riaditeľ Oberta na nasledujúcom zasadnutí RŠ.
- 8/1.** RŠ konštatuje, že umožnenie okamžitého odchodu p. učiteľky Kottekovej (bývalá triedna učiteľka súčasného 3. ročníka) riaditeľom školy p. Obertom bolo unáhlené a nezabezpečenie nového vyučujúceho počas celého septembra neprofesionálne.
- 9/1.** RŠ berie na vedomie, že nasledujúce zasadnutie RŠ bude 8.12.2016.
- 9/2.** Pozvaní hostia sú: riaditeľ školy p. Mgr. Marian Oberta  
zriaďovateľ p. Bc. Dušan Štadáni, starosta obce Strečno

Na záver p. Pratak poďakoval prítomným za účasť a spoluprácu.

V Strečne, dňa 9.11.2016

Zápisnicu vyhotovil: RNDr. Gabriela Smetanková, PhD. ....

dňa .....

Zápisnicu overil: Mgr. Zuzana Martinčeková (podpredseda RŠ) .....

dňa .....

Prílohy:

- Prezenčná listina

....., dňa .....

predseda RŠ