

1. zasadnutie Rady školy (RŠ) pri Základnej škole Slovenského národného povstania Strečno sa uskutočnilo dňa 16.06.2021 o 16:00 hod. v priestoroch základnej školy.

Zúčastnení členovia RŠ:

Ing. Daša Balogová - predsedníčka RŠ
p. Beáta Badibangová
p. Marek Hanuljak
Ing. Ivana Tavačová
Mgr. Karolína Horváthová
p. Peter Behán
p. Pavol Kubička
Mgr. Silvia Brúnnová
Mgr. Michaela Gilániová
p. Jana Obertová

Ospravedlnení členovia RŠ:

Bc. Oľga Škripková

Pozvaní hostia:

Mgr. Matúš Čička - riaditeľ ZŠ
Bc. Dušan Štadáni - starosta obce/zriadovateľ ZŠ

Zapisovateľ:

Ing. Daša Balogová

Program:

1. Otvorenie
2. Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Základnej školy Slovenského národného povstania v Strečne za školský rok 2019/2020
3. Aktuálne informácie o škole
4. Rôzne
5. Záver

K bodu č. 1: Otvorenie zasadnutia

Mgr. Matúš Čička, riaditeľ školy a Ing. Daša Balogová, predsedníčka RŠ privítali v úvode zasadnutia všetkých členov RŠ. Zároveň bola ospravedlnená neúčast' členky RŠ. P. starosta obce Strečno sa nezúčastnil pre pracovné vyťaženie. Konštatovala, že podľa počtu zúčastnených členov je RŠ uznášania schopná.

Predsedníčka poďakovala členom RŠ za spätnú väzbu v pripomienkovom procese, informovala o úpravách v Štatúte RŠ a dala hlasovať za jeho schválenie.

Hlasovanie:

Ing. Daša Balogová - za
p. Beáta Badibangová - za
p. Marek Hanuljak - za
Ing. Ivana Tavačová - za
Mgr. Karolína Horváthová - za
p. Peter Behán - za
p. Pavol Kubička - za
Mgr. Silvia Brúnnová - za

Mgr. Michaela Gilániová - za
p. Jana Obertová - za
Bc. Oľga Škripková - neprítomná/ospravedlnená

Hlasovanie: za -10, proti -0, zdržal sa -0, neprítomní -1.
Uznesenie č. 1/2021. : Členovia RŠ schválili Štatút Rady školy.

K bodu č. 2: Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Základnej školy Slovenského národného povstania v Strečne za školský rok 2019/2020

Slovo dostal Mgr. Matúš Čička - riaditeľ školy. Stretnutie predchádzajúcej RŠ sa v druhom polroku školského roka 2019/2020 neuskutočnilo z dôvodu epidemickej situácie, ktorá nastala z dôvodu šírenia vírusu COVID-19 a následne zavedených opatrení na zabránenie šíreniu daného vírusu. Preto správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti bola p. riaditeľom prezentovaná za predchádzajúci školský rok 2019/2020.

Nová správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti bude pripravená v závere mesiaca august 2021, čiže bude pripravená pre nadchádzajúce stretnutie RŠ. Správa obsahuje v I. a v II. časti základné identifikačné údaje o škole, údaje o RŠ a iných poradných orgánoch školy. V III. časti správy sa nachádzajú údaje o žiakoch školy za školský rok 2019/2020.

Pán riaditeľ vysvetlil údaje nachádzajúce sa v tabuľke v bode a) – 2 žiaci študovali v danom školskom roku v zahraničí. Následne p. riaditeľ zodpovedal otázku ohľadom integrovaných žiakov. Týchto žiakov bolo v školskom roku 2019/2020 14 a sú to žiaci vyžadujúci si individuálny študijný plán, individuálny prístup alebo podľa % určenia lekára je pridelený asistent. V škole momentálne pôsobia 4 asistenti, 2 pracovné miesta asistentov sú financované z projektu „V ZŠ úspešnejší“ a 2 pracovné miesta zo štátneho rozpočtu. P. riaditeľ informoval, že škola pripravila pokračovanie projektu „V ZŠ úspešnejší“, ktorý by mal zabezpečiť pokračovanie pôsobenia 2 asistentov, avšak v čase konania zasadnutia RŠ nebol známy výsledok - či je alebo nie je projekt schválený.

Údaje o počtoch a úspešnosti žiakov na prijímacích skúškach a ich následnom prijatí na štúdium na stredné školy boli spomenuté informačne, keďže sa informácia netýka aktuálneho školského roka. Údaje o výsledkoch hodnotenia a klasifikácie žiakov podľa poskytovaného stupňa vzdelania bolo ovplyvnené situáciou vzniknutou z dôvodu proti epidemickým opatrení z dôvodu šírenia vírusu COVID-19. Žiaci I. aj II. stupňa boli hodnotení v druhom polroku sloвне.

Externého merania – Testovania 5 sa v školskom roku 2019/2020 zúčastnili žiaci iba piateho ročníka. Ukazuje sa, že rozhodnutie z minulého obdobia, posilniť hlavné učebné predmety zo slovenského jazyka a matematiky bolo správne.

Výsledok z predmetu matematika - testovanie 5 – priemerná hodnota z celej SR dosiahla 63,4%, žiaci piateho ročníka Základnej školy Slovenského národného povstania Strečno dosiahli priemer triedy 67,3%. Výsledok zo slovenského jazyka hovorí, že celoslovenský priemer bol na úrovni 64,8%, žiaci piateho ročníka Základnej školy Slovenského národného povstania Strečno dosiahli priemer triedy 65%.

Bohužiaľ, z dôvodu prerušenia vyučovania sa testovanie žiakov deviateho ročníka neuskutočnilo, a preto nevieme zhodnotiť ich úspešnosť voči slovenskému priemeru.

P. riaditeľ ďalej predstavil školský študijný plán pre školský rok 2019/2020 – v tejto časti zasadnutia aj vysvetlil, že v roku 2017 nastala úprava školského študijného plánu. Boli zrušené niektoré voliteľné predmety (napr. dopravná výchova a iné). Dotácie z voliteľných

predmetov boli použité na posilnenie hlavných predmetov (slovenského jazyka a matematiky) na obdobie nasledujúcich troch rokov.

Pri prezentovaní údajov o aktivitách organizovaných školou, príp. účasť žiakov na externých aktivitách bola prediskutovaná otázka ohľadom zrušeného plaveckého výcviku pre tretí ročník v školskom roku 2019/2020. V čase konania zasadnutia nebolo jasné, ako sa táto situácia bude riešiť, aj z dôvodu, že ešte nie sú známe pokyny z Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu slovenskej republiky, nie sú známe obmedzenia na aktivity mimo školy, vyplývajúce z epidemiologických opatrení. Je možnosť zohľadniť spojenie tried alebo možnosť využiť na organizáciu plaveckého kurzu Stredisko internátnej prípravy (SIP) v Strečne.

Ďalšia časť správy bola zameraná na vysvetlenie financovania školy a prezentáciu niektorých konkrétnych aktivít školy. P. riaditeľ uviedol ako príklad prestavbu šatní, úpravy v škole, na ktorých sa zúčastnili a pomohli aj absolventi školy, príprava nových učební. Diskusia sa dotkla aj témy výučby počas mimoriadnej situácie. P. riaditeľ zdôraznil skutočnosť, že nikto z nás, ani rodičia a ani vyučujúci neboli na danú situáciu pripravení. Po prvej vlne pandémie sa výrazne zlepšila pripravenosť učiteľov na online vyučovanie, zlepšil sa rozsah a pripojenie na hodiny. Taktiež bola vyhlásená zbierka, kedy sa podarilo získať notebooky a zapožičať ich niektorým rodinám. Členovia RŠ sa podelili o vlastné skúsenosti, pozitívne hodnotili najmä denné prihlasovanie na hodiny a požiadali p. riaditeľa o predvídanie v súčasnej situácii a prípravu, ak by nastala podobná situácia aj na jeseň 2021.

V závere sa ujala slova aj p. Badibangová, ktorá poďakovala p. riaditeľovi za prednesenú správu a prípravu a poukázala na zvládnutie situácie s dištančnou výučbou.

K bodu č. 3. Aktuálne informácie o škole

V rámci tohto bodu bolo prediskutované:

- 1) *Oprava strechy* - na oprave sa podieľa zriaďovateľ - obec Strečno. Príprava na opravu strechy trvala dlhšie z dôvodu zdĺhavejšieho procesu verejného obstarávania.
- 2) *Projekt "Moderné učebne - lepšia budúcnosť žiakov"* - ešte v r. 2017 bol vypracovaný projekt, ktorý bol v tomto roku realizovaný. Jedná sa o odbornú jazykovú, fyzikálnu a biologicko-chemickú učebňu. Projekt prebiehal cez zriaďovateľa – obec Strečno. Vďaka nemu bude škola disponovať moderným IKT, laboratórnym a didaktickým vybavením.
- 3) *Monitoring NÚCEM 2021* - všetci žiaci 9. ročníka našej školy sa zúčastnili elektronického testovania z matematiky a slovenského jazyka. Toto testovanie bolo určené ako náhrada Testovania 9 na reprezentatívnej vzorke vybraných škôl. Testovania sa zúčastnilo viac ako 12 tisíc žiakov 9. ročníka. Naša škola bola medzi vybranými školami. NÚCEM poskytne výsledky žiakom cez platformu Edupage do konca júna 2021.
- 4) *Ukončenie školského roka* - p. riaditeľ bude informovať o spôsobe a mieste konania prostredníctvom platformy Edupage, klasifikačná porada sa má uskutočniť 24.06.2021.
- 5) *Letná školská družina* - na začiatku prázdnin od 01.07. - 09.07.2021 bude v škole zriadená a personálne obsadená letná školská družina, o ktorú prejavilo záujem 33 rodičov.
- 6) *Informácia o počtoch žiakov a tried pre školský rok 2020/2021* – p. riaditeľ informoval o počtoch žiakov a zápise detí na plnenie PŠD pre školský rok 2020/2021:

Počet zapísaných detí: 22

Počet detí s odloženou PŠD: 0

Plánovaný počet tried 1. ročníka v školskom roku 2021/2022: 1

Štruktúra tried a počet žiakov ďalších ročníkov:

- 2. ročník: 17 žiakov a 1 trieda
- 3. ročník: 32 žiakov a 2 triedy
- 4. ročník: 17 žiakov a 1 trieda
- 5. ročník: 26 žiakov a 1 trieda
- 6. ročník: 17 žiakov a 1 trieda
- 7. ročník: 18 žiakov a 1 trieda
- 8. ročník: 16 žiakov a 1 trieda
- 9. ročník: 20 žiakov a 1 trieda

Predpokladaný počet žiakov celej školy pre školský rok 2021/2022: 185

K bodu č. 4. Rôzne

V bode programu rôzne boli prediskutované nasledovné témy:

- 1) *Mgr. K. Horváthová* - sa informovala ohľadom organizácie v jedálni mimo školskej družiny. Zo strany pedagogického zastúpenia základnej školy bolo vysvetlené, že vzhľadom na aktuálne opatrenia proti šíreniu vírusu COVID-19 je organizácia v jedálni rozdelená na dva stupne. Môžu nastať situácie, že dôjde k omeškaniu výdaja, čo RŠ berie na vedomie. Bola zodpovedaná otázka využitia EDUPAGE aj na výdaj priamo v budove základnej školy, pretože kuchyňa a výdaj stravy je riadená cez MŠ. P. riaditeľ pripomenul, že v priestoroch školy funguje jedáleň po prvýkrát od školského roka 2019/2020 a úroveň stravovania sa pozdvihla. V tejto súvislosti p. riaditeľ spomenul vypracovaný projekt stavebných úprav, ktorý však vyžaduje rozsiahlejšiu investíciu. Táto aktivita zostáva zatiaľ otvorená.
- 2) *p. P. Behán* - sa zaujímal o dostavbu školského dvora, ako daný projekt vyzerá a ako bude pokračovať. V tomto bode sa otvorila diskusia aj o potrebe renovácie budovy školy - podlahy, kanalizácia, rozvody a mnohé ďalšie skutočnosti. Táto otázka zostáva zatiaľ otvorená.
- 3) *p. P. Kubička* - sa zaujímal o prípravu školského plánu a zapracovania učiva, ktoré sa nestihlo odučiť aj z dôvodu pandemickej situácie. Poukázal aj na dlhšie obdobie, kedy nebolo vykryté vyučovanie slovenského jazyka z dôvodu PN pani učiteľky. Danú situáciu sa p. riaditeľ snažil vyriešiť aj tým, že oslovil p. Obertovú na zastupovanie počas jedného mesiaca už v dobe prezenčnej výučby, aby nedošlo k ďalšiemu vymeškaniu. P. riaditeľ informoval, že neprebraté učivo sa presúva na začiatok ďalšieho školského roka. Avšak v nosných predmetoch sa podarilo zvládnuť dostatok učiva aj vďaka rozsahu online vyučovania. Je naplánovaná aj príprava na prípadné online vyučovanie - interné školenie pedagógov v oblasti techniky, zapracovanie využívania vizualizéra počas online hodín a pod., aby sa posilnila pripravenosť pedagógov na prípadné ďalšie online vyučovanie na jeseň 2021.
- 4) *Ing. D. Balogová* poďakovala p. riaditeľovi za poskytnuté informácie a aj za aktivitu a poskytnuté materiály od ustanovujúceho zasadnutia RŠ. Zároveň sa informovala na aktualizáciu webovej stránky, prostredníctvom ktorej by bolo možné pozdvihnúť povedomie a prezentáciu školy. P. riaditeľ informoval, že sa pripravoval nový vzhľad webovej stránky školy, avšak počas migrácie dát došlo ku chybe, kedy sa niektoré informácie nepresunuli správne. Aktualizácia by mala byť naplánovaná počas letných mesiacov. Taktiež sa informovala, či bola v minulosti zisťovaná spätná väzba rodičov napr. odchádzajúcich žiakov na stredné školy, ale aj ostatných rodičov alebo žiakov s cieľom zistiť spokojnosť a návrhy na zlepšenia. Takýto prieskum sa uskutočňuje skôr formou osobných rozhovorov a spätnej väzby, ktorú rodičia priamo poskytnú prostredníctvom triednych učiteľov.

K bodu č. 5. Záver

RŠ sa dohodla aj na koncepte stretávania sa - a to na začiatku a v závere školského roka. V priebehu školského roka sa stretnutia dohodnú podľa aktuálnych požiadaviek.

V závere zasadnutia p. P. Behán pripomenul ukončenie jeho pôsobenia v RŠ, z dôvodu nástupu syna na strednú školu. Podľa pravidiel uvedených v Štatúte sa nový člen RŠ doplní z radov rodičov, ktorý nasleduje podľa počtu hlasov získaných vo voľbách.

Predsedníčka RŠ poďakovala p. P. Behánovi za jeho pôsobenie v doterajšej RŠ a zaželala mu hlavne veľa zdravia do ďalších rokov.

Na záver sa predsedníčka RŠ poďakovala prítomným za účasť a spoluprácu.

V Strečne, dňa 16.06.2021

Zápisnicu vyhotovil: Ing. Daša Balogová

Dňa

Zápisnicu overil: Ing. Ivana Tavačová

Dňa

Predsedníčka RŠ

Dňa

Prílohy:

Prezenčná listina